

Data przyjęcia

--	--	--	--	--	--	--	--

Wypełnia osoba przyjmująca podanie

.....
Podpis osoby przyjmującej

PODANIE - KWESTIONARIUSZ

o przyjęcie na studia podyplomowe w Politechnice Częstochowskiej

Proszę o przyjęcie na studia podyplomowe
(nazwa studiów podyplomowych)

.....
prowadzone przez (Wydział /jednostkę międzywydziałową)
przy kierunku studiów

I. DANE KANDYDATA

1. Nazwisko..... imiona:

2. Data i miejsce urodzenia: dzień..... m-c rok.....
w woj.....

3. Imiona rodziców:.....

4. Adres stałego zameldowania: miejscowość
kod..... ulica..... nr domu nr lokalu
woj. powiat nr telefonu e-mail

5. Adres do korespondencji: miejscowość.....
kod..... ulica..... nr domu nr lokalu
woj. powiat nr telefonu e-mail

6. Obywatelstwo.....

7. Seria i nr dowodu osobistego..... wydany przez
.....
w dniu..... m-c roku

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

8. Nazwa ukończonej szkoły
(pełna nazwa szkoły, miejscowość)*

9. Rok ukończenia szkoły.....

10. Uzyskane tytuły uprawnienia (inżynier, licencjat, magister, lekarz, itp.)

Upředzony o odpowiedzialności karnej z art. 247 KK za podanie nieprawdy potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość wszystkich wprowadzonych danych.

....., dnia.....r.
(miejscowość) (data) (czytelny podpis)



Wyrażam dobrowolnie zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury rekrutacji – zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanej dalej „RODO” oraz oświadczam, iż zostałem poinformowany o tym, że:

- Administratorem danych wskazanych w zgodzie na przetwarzanie danych osobowych wyrażonej powyżej jest Politechnika Częstochowska z siedzibą ul. J.H. Dąbrowskiego 69, 42-201 Częstochowa.
- Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy przy użyciu danych kontaktowych administratora danych.
- Celem zbierania danych jest przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego oraz umieszczenie na liście przyjętych/ nieprzyjętych na studia podyplomowe lub na liście rezerwowej zawierającej imię/ imiona i nazwisko kandydata.
- Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do ubiegania się o przyjęcie na studia na Politechnice Częstochowskiej. W przypadku niepodania danych nie będzie jednak możliwe przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego.
- Dane udostępnione przez Pana/Pani nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
- Dane udostępnione przez Pana/Pani nie będą podlegały profilowaniu.
- Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Ewentualne przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej może nastąpić wyłącznie na podstawie przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- Dane osobowe będą przechowywane przez okres 6 miesięcy, po zakończeniu procesu rekrutacji, a w przypadku przyjęcia na studia zgodnie z tokiem realizacji studiów.

W przypadku zmiany mojego adresu, zgodnie z art. 41 Kodeksu postępowania administracyjnego, zobowiązuję się do bezzwłocznego zawiadomienia Uczelni o nowym adresie.

W przypadku niedopełnienia tego obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowy adres uznaje się za prawnie skuteczny.

....., dnia.....r.
 (miejsowość) (data) (czytelny podpis)

Do podania załączam:

Lp.	Spis dokumentów	Pokwitowanie odbioru dokumentów przez kandydata
1.	Podanie kwestionariusz o przyjęcie na Studia Podyplomowe	
2.	Skierowanie z zakładu pracy (jeżeli kandydat jest delegowany przez zakład pracy)	
3.	Odpis dyplomu ukończenia studiów	
4.		
5.		

Zobowiązuję się do pokrycia kosztów kształcenia studiów oraz opłaty za świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w wysokości

....., dnia.....r.
 (miejsowość) (data) (czytelny podpis)

II. Kwalifikacja poprzez (podkreślić właściwą):

- A - rozmowa kwalifikacyjna
- B - egzamin
- C - inne

Decyzja Komisji Kwalifikacyjnej

- przyjęty(a) na studia podyplomowe

.....

tak	nie

Członkowie Komisji

PEŁNOMOCCNIK REKTORA dnia

ds. Kształcenia Odpłatnego

Dr hab. inż. Izabela Major prof. PCz

Przewodniczący Komisji Kwalifikacyjnej